

Regulamin korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych przez uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Nowym Sączu

Podstawa prawna: ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych

§ 1. Definicje i pojęcia

1. Ilekroć w regulaminie mowa o :

- a) **szkole** - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 3 im. Jana Kochanowskiego w Nowym Sączu w Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Nowym Sączu;
- b) **uczniui** - należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny - ujętego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Kochanowskiego w Nowym Sączu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Nowym Sączu;
- c) **rodzicu** ucznią - należy przez to rozumieć opiekuna prawnego ucznia;
- d) **podręcznikach** – należy przez to rozumieć podręczniki wraz z dołączonymi płytami, mapami, planszami, itp. dopuszczone do użytku szkolnego ujęte w szkolnym zestawie podręczników, przeznaczone do obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowych planach nauczania.
- e) **materiały edukacyjne** – należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną;
- f) **materiały ćwiczeniowe** – należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla ucznia służący utrwaleniu przez niego wiadomości i umiejętności;

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowe warunki wypożyczania i korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych.
2. Każdy podręcznik, materiał edukacyjny zakupiony z dotacji podlega ewidencji bibliotecznej i jest własnością Urzędu Miasta Nowy Sącz reprezentowanego przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Nowym Sączu.
3. Podręczniki, materiały edukacyjne zakupione w ramach dotacji winny być użytkowane przez okres trzech lat.
4. Ubytkowanie podręczników po okresie użytkowania prowadzi się zgodnie z przepisami prawa.
5. Uczniowie i rodzice zapoznawani są z regulaminem, który przyjmują do wiadomości i stosowania.

§ 3. Udostępnianie, wypożyczanie

1. Uczniowie mają prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji:
 - a) podręczniki i materiały edukacyjne wypożyczane są na okres danego roku szkolnego.

- b) materiały ćwiczeniowe są przekazywane uczniom bez obowiązku zwrotu na koniec roku szkolnego
2. Wypożyczenia podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów.
 3. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane i zwracane w dniach i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a wychowawcą klasy.
 4. Podręczniki są wypożyczane uczniom w pierwszych tygodniach danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, np. przepisanie się z innej szkoły podręczniki są wypożyczane po uzyskaniu środków na zakup brakujących podręczników.
 5. W chwili wypożyczenia uczniowie zwracają uwagę na stan podręczników, a w przypadku zauważonych braków lub uszkodzeń niezwłocznie zgłaszają ten fakt nauczycielowi bibliotekarzowi lub wychowawcy. / Podręczniki podlegają oglądowi przez ucznia
 6. Zwrot podręczników odbywa się w ostatnich tygodniach nauki.
 7. Uczniowie nieobecni w wyznaczonym czasie wypożyczania lub zwrotu podręczników zobowiązani są do niezwłocznego indywidualnego kontaktu z nauczycielem bibliotekarzem celem wypożyczenia lub zwrotu podręczników.
 8. W przypadku zmiany szkoły przez ucznia w ciągu roku szkolnego rodzic zobowiązany jest zwrócić podręczniki do biblioteki szkolnej najpóźniej w ostatnim dniu nauki dziecka w Szkole Podstawowej nr 3 w Nowym Sączu.
 9. Uczniowie z rocznika klas korzystających z danych podręczników w ostatnim roku ich użytkowania nie są zobowiązani do ich zwracania do biblioteki szkolnej
 10. Rodzice potwierdzają na liście odbiór podręczników i materiałów ćwiczeniowych w danym roku szkolnym.

§ 4. Użytkowanie

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed uszkodzeniem, zniszczeniem bądź zgubieniem.
2. Każdy podręcznik należy oprawić.
3. Podręcznik powinien być podpisany w wyznaczonym miejscu:
 - a) w klasach I-III po wewnętrznej stronie okładki imię i nazwisko ucznia wpisuje rodzic lub wychowawca,
 - b) w klasach IV-VIII tabelkę uzupełnia uczeń, wpisując imię i nazwisko, klasę, rok szkolny.
4. W podręczniku nie wolno dokonywać wpisów, notatek, podkreśleń.
5. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za zagubienie lub zniszczenie nieujawnione w chwili wypożyczenia podręczników, materiałów edukacyjnych.
6. Przez zniszczenie uznaje się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystywanie, a usunąć skutków naruszeń nie da się, np. pocięcie okładki, zalanie podręcznika, trwałe zagięcie rogów, poplamienie, trwałe zabrudzenie, porysowanie, zapisanie notatkami,

rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

7. W przypadku zgubienia lub zniszczenia podręcznika rodzic jest zobowiązany do zwrotu kosztu zakupu podręcznika ~~na wskazany rachunek bankowy~~ (zgodnie z kwotą dotacji) w terminie uzgodnionym z dyrektorem szkoły.
8. Zwrócona kwota jest własnością Urzędu Miasta Nowy Sącz reprezentowanego przez Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Nowym Sączu.

§5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega podaniu do wiadomości rodzicom i uczniom.
2. Za zapoznanie uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem, sporządzenie dokumentacji potwierdzającej ten fakt odpowiedzialny jest wychowawca klasy.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
4. Regulamin obowiązuje od dnia podpisania.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Bogdańska

Nowy Sącz 01. września 2023r.